

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DLA POTRZEB DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W RADZYMINIE Z PODZIAŁEM NA ZADANIA

Kody CPV

Zad. 1:

15.11.30.00-3
15.11.11.00-0
15.13.11.33-6
15.13.11.35-0
15.11.20.00-6
15.11.40.00-0

Zad. 2:

15.80.00.00-6

Zad. 3:

15.21.00.00-3
15.20.00.00-0
15.24.00.00-2

Zad. 4:

15.80.00.00-6

Zad. 5:

15.80.00.00-6

Zad. 6:

15.50.00.00-3

Zad. 7:

03.10.00.00-2

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Dom Pomocy Społecznej
Adres: ul. Konstytucji 3 Maja 7, 05-250 Radzymin
Telefaks: (22) 786-50-36
e-mail: administracja@dpsradzymin.pl

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: DPS.2540.1.2017.

Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wartości określonych w art. 11 ust. 8 Pzp. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016, poz. 1126)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie z podziałem na zadania:

Zad. 1: Dostawa mięsa i wędlin,

Zad. 2: Dostawa jaj,

Zad. 3: Dostawa ryb,

Zad. 4: Dostawa świeżego pieczywa,

Zad. 5: Dostawa artykułów spożywczych,

Zad. 6: Dostawa nabiału,

Zad. 7: Dostawa świeżych warzyw i owoców.

Szczegółowy opis zawierają załączniki nr 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Nazwy własne podane w załącznikach od 5 do 11 (np. „Winiary”, „Urbanek”, „Gelwe”, „Dawtona”, „Cenos”, itp.) zostały podane przez zamawiającego przykładowo – typy i nazwy producentów są przykładowe, a wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Wykonawca może zaoferować równoważne produkty, pod warunkiem, że będą posiadały nie gorszy skład i wartości jakościowe niż opisane i podane w SIWZ.

Zaproponowane przez Wykonawców w ofercie produkty równoważne muszą posiadać minimalne parametry techniczne (wielkość opakowania i jego rodzaj, konsystencja i skład surowcowy produktu, itp.) odpowiadające wyszczególnionym w załącznikach 5-11, a także posiadać cechy jakościowe (normy polskie, dopuszczone do stosowania gastronomicznego środki konserwujące i barwiące, itp.) i walory spożywcze (skład, smak, zapach, barwa, itp.) nie gorsze niż produkty wymienione przez Zamawiającego.

Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych opisanych w SIWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez zamawiającego, poprzez wpisanie nazwy produktu równoważnego w odpowiednim formularzu cenowym.

W tym wypadku wszelkie ryzyko związane z udowodnieniem „równoważności” artykułów żywnościowych wskazanych w formularzu cenowym, spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać, że dostarczone przez niego artykuły spełniają takie same wymagania jak produkty określone przez zamawiającego dotyczące składu produktu, jego jakości, trwałości, itp. parametrów.

W sytuacji, gdy oferowany produkt równoważny nie odpowiada opisowi zamawiającego podanemu w niniejszej SIWZ, Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów równoważnych i żądania dostarczenia towaru zgodnego z opisem.

W trakcie obowiązywania umowy, dopuszcza się również w uzasadnionych wypadkach, zmianę wielkości opakowania dostarczanych produktów z zachowaniem zasady proporcjonalności. Zmiana wielkości opakowania nie może mieć wpływu na zmianę ogólnej ilości (kg, sztuk) produktów objętych przedmiotową umową. Zmiana może nastąpić po uprzedniej, pisemnej akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca będzie realizował dostawy własnym transportem i na własne ryzyko. Wykonawca do realizacji dostaw zapewnia środek transportu przystosowany do przewozu artykułów stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi oraz gwarantujący dostarczenie przedmiotu zamówienia bez uszczerbku na jego cechach jakościowych.

Miejscem dostawy jest magazyn w Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie przy ul. 3-go Maja 7.

Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do zamawiającego, nie może być krótszy niż $\frac{3}{4}$ okresu, w którym towar zachowuje przydatność do spożycia, określoną na opakowaniu lub w Polskiej Normie.

W przypadku nieodpowiedniego oznakowania środków spożywczych lub przekroczonym terminie przydatności do spożycia nastąpi odmowa przyjęcia, odnotowana w formularzu reklamacyjnym. W przypadku uwzględnienia reklamacji towaru, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego, na własny koszt.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Nie dotyczy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

bzp@powiat-wolominski.pl

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów działu w postępowaniu.

Nie dotyczy.

9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Nie dotyczy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP tj.:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu , które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.

2. Poniżej warunki udziału w postępowaniu i wymagane dokumenty w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków;

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	<i>Warunki szczegółowe</i>	WYMAGANE DOKUMENTY
Kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej	<i>Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków</i>	-
Sytuacja ekonomiczna lub finansowa	<i>Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków</i>	-
Zdolności techniczne lub zawodowe	<i>Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków</i>	-
Kryteria selekcji	Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.	Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia
Spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego	<i>Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków</i>	-
brak podstaw wykluczenia		1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast

	<p>dokumentów, o których mowa w § 5: – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.</p>
--	---

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów

3. Pozostałe informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- Do oferty, każdy wykonawca, zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
- Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonać części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału/ zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału dotyczące podmiotów/ zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wymaganych w SIWZ w rozdziale VI oświadczeń lub dokumentów oraz ;

- 1) pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika,
- 2) pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2015 r., poz. 1126).

7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca **spełnia** albo **nie spełnia** poszczególne warunki.

9. Inne dokumenty składające się na ofertę:

- próbki dot. zad. 1 i 4.

- Cedułę Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego dot. zad 7.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Podstawy wykluczenia z postępowania reguluje art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

2. Przestanki wykluczenia wykonawców/wykonawcy;

L P.	PRZESŁANKI
1	wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2	wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.6) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),6) b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3	wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
4	wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5	wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6	wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7	wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8	wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownika także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9	wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10	wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
12	wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
13	wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w następujących przypadkach:

LP.	PRZESŁANKI
1.	w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.7)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI

niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp), dla których Ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. Pytania muszą być skierowane na adres:

Dom Pomocy Społecznej

ul. Konstytucji 3 Maja 7, 05-250 Radzymin

Telefaks: (22) 786-50-36

e-mail: administracja@dpsradzymin.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1/ w sprawie opisu przedmiotu zamówienia: Danuta Miller – fax: 22 786-50-36 e-mail: administracja@dpsradzymin.pl

2/ w sprawie dokumentacji przetargowej: Ewa Łuczyk – e-mail: ewaluczyk@o2.pl

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie BIP Starostwa Wołomińskiego.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

10. Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/ i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że

Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) **Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu oferty w zakresie maksymalnie 2 zadań.**
- 4) Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp na dowolną część lub części zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 36aa ust. 3 Ustawy określa maksymalną liczbę części zamówienia na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy **w maksymalnie 3 częściach zamówienia**, w których suma cen ofertowych będzie największa, a w przypadku gdy suma cen ofertowych byłaby taka sama w więcej niż w 3 częściach Zamawiający udzieli zamówienia na te części, dla których ta suma będzie największa uwzględniając liczbę porządkową części narastająco od najmniejszej do największej.
Przykład: Oferta Wykonawcy może zostać uznana za najkorzystniejszą w częściach: Część 1 – z ceną 10.000 PLN Część 3 – z ceną 9.000 PLN Część 4 – z ceną 8.000 PLN Część 5 – z ceną 8.000 PLN Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy w częściach 1, 3, 4.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 11) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 12) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13) **Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem**

„tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte - zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 14) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Domu Pomocy Społecznej, ul. Konstytucji 3 Maja 7, 05 – 250 Radzymin (budynek administracyjny pokój nr 1) **do dnia 04.12.2017 r. do godz. 10:00 (decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego)**
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
j.w.

✂.....

<i>Wykonawca:</i>	<i>Zamawiający:</i> Dom Pomocy Społecznej ul. Konstytucji 3 Maja 7, 05-250 Radzymin
OFERTA NA: NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DLA POTRZEB DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W RADZYMINIE Zad. Nr Nr sprawy: DPS.2540.1.2017 Nie otwierać przed dniem 04.12.2017 r. godz. 12:00	

✂.....

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.
5. Miejsce otwarcia ofert: W siedzibie zamawiającego
Dom Pomocy Społecznej 05 – 500 Radzymin ul. Konstytucji 3 Maja 7, budynek administracyjny pokój nr 3 dnia 04.12.2017 r. o godz. 12:00.
 5. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
 6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.dpsradzymin.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki

łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

2. Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN.
3. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny

Zad. Nr 2, 3, 5, 6

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria;

- **Cena za wykonanie zadania - 60%**
- **termin płatności faktury* – 20%**
- **termin rozpatrzenia reklamacji – 20%**

***) minimalny termin płatności faktury, jaki oferent może zaproponować to 21 dni, maksymalny 30 dni**

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony formularz cenowy. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz ofertowy.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z formularza ofertowego.

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Punktacja za termin płatności faktury odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Termin płatności faktury oferty badanej}}{\text{Najdłuższy termin płatności faktury}} \times 100 \times 20\%$$

Punktacja za termin rozpatrzenia reklamacji odbędzie się następująco:

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 2 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 20 pkt

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 10 pkt

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (powyżej 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) –0 pkt

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najwyższą sumą punktów z powyższych kryteriów oceny ofert.

Zad. Nr 1

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

Cena – 60%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Jakość – 20%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa suma punktów cząstkowych}} \times 100 \times 20\%$$

Klasyfikacja punktów cząstkowych:

2,5 pkt – smak bardzo dobry

2,0 pkt – smak dobry

1,0 pkt – smak dostateczny

0 pkt – smak niedobry

Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%

Punktacja za termin rozpatrzenia reklamacji odbędzie się następująco:

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 2 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 20 pkt

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 10 pkt

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (powyżej 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) –0 pkt

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najwyższą sumą punktów z powyższych kryteriów oceny ofert.

Zad. Nr 4

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

Cena – 60%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Jakość – 20%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa suma punktów cząstkowych}} \times 100 \times 20\%$$

Klasyfikacja punktów cząstkowych:

2,5 pkt – smak bardzo dobry

2,0 pkt – smak dobry

1,0 pkt – smak dostateczny

0 pkt – smak niedobry

Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%

Punktacja za termin rozpatrzenia reklamacji odbędzie się następująco:

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 2 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 20 pkt

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 10 pkt

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (powyżej 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 0 pkt

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najwyższą sumą punktów z powyższych kryteriów oceny ofert.

Zad. Nr 7

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

Cena – 60%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Upust od cen zawartych w cedule – 20%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa suma punktów cząstkowych}} \times 100 \times 20\%$$

Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%

Punktacja za termin rozpatrzenia reklamacji odbędzie się następująco:

- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 2 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 20 pkt
- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (do 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 10 pkt
- rozpatrzenie i przyjęcie reklamacji natychmiast – wymiana złego towaru i dostarczenie towaru odpowiadającego normom jakościowym i OPZ (powyżej 3 h od zgłoszenia przez Zamawiającego) – 0 pkt

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najwyższą sumą punktów z powyższych kryteriów oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

W przypadku nie wpisania w formularz ofertowy terminu rozpatrzenia reklamacji czy terminu płatności faktur, oferta otrzyma 0 pkt w danym kryterium.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określone w art. 94 Pzp.
3. osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XV. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Warunki umowy

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

3 Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 2 i 2a.

XVII. Środki ochrony prawnej

1. Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) przepisów, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XIX. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

.....
Podpis osoby uprawnionej

OFERTA

Zamawiający:

**Dom Pomocy Społecznej
ul. Konstytucji 3 Maja 7
05-250 Radzymin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę artykułów żywnościowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie.

My niżej podpisani:

.....
działający w imieniu i na rzecz

.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

tel.: e-mail

1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ

Zad. 1* Dostawa mięsa i wędlin

za cenę brutto: **PLN, słownie**.....

..... w tym
kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym
stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 2* Dostawa jaj

za cenę brutto: **PLN, słownie**.....

.....w tym
kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym
stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 3* Dostawa ryb

za cenę brutto: **PLN, słownie**.....

..... w tym
kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym
stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 4* Dostawa świeżego pieczywa

za cenę brutto: **PLN, słownie**.....

..... w tym
kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym
stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 5* Dostawa artykułów spożywczych

za cenę brutto: **PLN, słownie**.....

..... w tym
kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym
stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 6* Dostawa nabiału

za cenę brutto: PLN, słownie.....

..... w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 7* Dostawa świeżych warzyw i owoców

za cenę brutto: PLN, słownie.....

..... w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Wysokość udzielonego rabatu od cen zawartych w cedule Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego.....

Termin płatności faktury wynosi: (min. 21 dni, max 30 dni).

Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi: h od zgłoszenia przez Zamawiającego.

*** wypełnić właściwą część na składane zadanie**

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminach określonych w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
7. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
.....
8. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1**

Dostawca zobowiązuje się do wykonania dostaw w ilościach i cenie zaoferowanej w ofercie, a wyszczególnionej w formularzu cenowym, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Artykuły określone w § 1 umowy dostarczane będą przez dostawcę własnym środkiem transportu i składane w magazynie Zamawiającego.

§ 3

Dostawca zobowiązany jest do:

1. Dostarczenia artykułów określonych w § 1 umowy na każde żądanie kupującego.
2. Każdorazowego wystawienia faktur za dostarczony towar.
3. Dostawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie h od zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określono na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy, i wynosi: zł brutto (słownie złotych:).
2. Strony ustalają sposób zapłaty za każdorazowo dostarczone artykuły przelewem na konto dostawcy nie później niżdni od daty złożenia faktury.

§ 5

Zamawiający zastrzega, iż ilość zamówionych artykułów spożywczych może ulec zmianie. Będzie ona zależała od wielkości środków w budżecie.

§ 6

1. Ceny zaoferowane w formularzu cenowym mogą być waloryzowane o wskaźnik wzrostu i spadku cen towarów i usług raz do roku, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o tym fakcie zamawiającego i otrzymaniu jego zgody.
2. W szczególnych sytuacjach niemożliwych do przewidzenia w dniu podpisania umowy (drastyczny wzrost cen produktów w całym kraju) ceny mogą ulec zmianie tylko jeden raz o inny wskaźnik.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. do 31-12-2018 r. z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku dostawy przez dostawcę artykułów złej jakości potwierdzonej komisyjnie przez obie strony, umowa podlega rozwiązaniu przez kupującego bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 8

Strony ustaliły następujące kary umowne:

1. W wysokości 5% wartości brutto umowy dla Zamawiającego, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. W przypadku zwłoki w terminie rozpatrzenia reklamacji określonej w § 3 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę, w przypadku zadeklarowania w ofercie czasu poniżej 3 h.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszystkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1**

Dostawca zobowiązuje się do wykonania dostaw świeżych warzyw i owoców w ilościach i cenach zaofferowanych w formularzu ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stosownie do ilości faktycznie dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że cena przedmiotu umowy jest ceną zmienną, ustaloną na podstawie notowań przeciętnych cen warzyw i owoców obowiązujących na Warszawskim Rolno – Spożywczym Rynku Hurtowym S.A. Bronisze z dnia dostawy pomniejszona o upust w wysokości % (..... procent).
3. W momencie zawarcia umowy ogólna cena łączna umowy z podatkiem VAT po uwzględnieniu upustu Wykonawcy wynosi: zł (słownie:złotych).
4. Wartość przedmiotu zamówienia została oparta na cenie Warszawskiego Rolno - Spożywczego Rynku Hurtowego S.A. w Broniszach z dnia r.

§ 3

Dostawca zobowiązany jest do:

1. Dostarczenia warzyw i owoców o których mowa w §1 umowy, 2 razy w tygodniu.
2. Każdorazowego wystawienia faktur za dostarczony towar wraz z cedulą stanowiącą załącznik do faktury.
3. Dostarczania towaru bez wad jakościowych tzn.: w 100% świeżego, w żaden sposób nieuszkodzonego przez pleśń, otłuczenia itp. bezwarunkowo w I gatunku.
4. Dostawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie h od zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 4

Warzywa i owoce określone w § umowy dostarczane będą przez dostawcę własnym środkiem transportu i składane w magazynie Zamawiającego.

§ 5

Zamawiający zastrzega, iż ilość zamówionych warzyw i owoców może ulec zmianie w zależności od posiadanych środków w budżecie.

§ 6

Strony ustalają sposób zapłaty za każdorazowo dostarczony towar przelewem na konto dostawcy, nie później niż dni od daty złożenia faktury.

§ 7

3. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. do 31-12-2018 r. z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku dostawy przez dostawcę warzyw i owoców złej jakości potwierdzonej komisyjnie przez obie strony, umowa podlega rozwiązaniu przez kupującego bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 8

Strony ustaliły następujące kary umowne:

1. W wysokości 5% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku zwłoki w terminie rozpatrzenia reklamacji określonej w § 3 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę, w przypadku zadeklarowania w ofercie czasu poniżej 3 h.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszystkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

DPS.2540.1.2017

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej
Adres: ul. Konstytucji 3 Maja 7,
05-250 Radzymin

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **dostawa artykułów żywnościowych**
dla potrzeb

Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie z podziałem na zadania,
prowadzonego przez **Dom Pomocy Społecznej w Radzyminie**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DPS.2540.1.2017

Zamawiający:
Dom Pomocy Społecznej
Adres: ul. Konstytucji 3 Maja 7,
05-250 Radzymin

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **dostawa artykułów żywnościowych**
dla potrzeb

Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie z podziałem na zadania,
prowadzonego przez **Dom Pomocy Społecznej w Radzyminie**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)
.....

składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawa artykułów żywnościowych dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie
z podziałem na zadania**

oświadczam(y), że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*
2. Należymy do grupy kapitałowej *
(należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5).

Miejscowość dnia roku

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)